



Na podlagi 9., 12., 13. in 20. člena Zakona o društvih (ZDru-1; Ur. l. RS št. 61 / 2006) je redna skupščina Kinološkega društva za nemške ovčarje Slovenije, dne **23.05.2015** sprejela:

S T A T U T

KINOLOŠKEGA DRUŠTVA ZA VZREJO IN ŠOLANJE NEMŠKIH OVČARJEV SLOVENIJE

VSEBINA

- I. SPLOŠNE DOLOČBE
- II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA
- III. ČLANSTVO
- IV. ORGANIZACIJA DRUŠTVA
- V. SKUPŠČINA
- VI. UPRAVNI ODBOR
- VII. PREDSEDNIK DRUŠTVA
- VIII. PODPREDSEDNIK, TAJNIK, FINANČNIK
- IX. NADZORNI ODBOR
- X. DISCIPLINSKA KOMISIJA
- XI. VOLITVE ORGANOV DRUŠTVA
- XII. GLASOVANJE O NEZAUPNICI
- XIII. SPLOŠNI IN STROKOVNI AKTI
- XIV. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE
- XV. PRENEHANJE DRUŠTVA
- XVI. PREHODNE IN KONČNE ODLOČBE

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime društva je **KINOLOŠKO DRUŠTVO ZA VZREJO IN ŠOLANJE NEMŠKIH OVČARJEV SLOVENIJE** (v nadaljevanju imenovano društvo). (Okrajšava KDNOS).

Društvo je pravna oseba zasebnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki izhajajo iz veljavnih predpisov in pričujočega statuta ter je vpisano v register društev.

Društvo je prostovoljna, samostojna, nepridobitna, javna, športna in strokovna organizacija, v katero se združujejo občani z namenom organiziranega in strokovnega opravljanja kinološke dejavnosti, ki je opredeljena s tem temeljnim aktom.

Temeljni akt (v nadaljevanju statut) je usklajen z Zakonom o društvih in s pravnim redom Republike Slovenije.

2. člen

S tem statutom se določa:

- ime in sedež društva;
- namen, naloge in cilje društva;
- način in pogoji včlanjevanja in prenehanje članstva v društvu;
- organe društva, njihovo delovno področje in medsebojna razmerja;
- sestavo organov, način volitev članov organov ter njihovo mandatno dobo;
- pravice in dolžnosti članov in organov;
- zastopanje in predstavljanje društva;
- finančno in materialno poslovanje društva in način opravljanja nadzora nad razpolaganjem s temi sredstvi in s premoženjem društva;
- prenehanja društva in razpolaganje z njegovim premoženjem v tem primeru;
- način zagotavljanja javnosti dela društva;
- način sodelovanja z drugimi sorodnimi organizacijami.

3. člen

Sedež društva je v Bresternici, na naslovu: Na Jelovcu 43, 2354 Bresternica.

Skrajšano ime društva je: Društvo KDNOS.

Območje delovanja društva je Republika Slovenija.

4. člen

Društvo ima svoj znak. Znak društva je silhueta nemškega ovčarja v desni smeri v zelenem kvadratu s sivimi črtami. Žig društva je okrogel, s premerom 3 cm, v katerem je glava nemškega ovčarja v profilu, obrnjenem v desno smer, obroblja jo napis KINOLOŠKO DRUŠTVO ZA NEMŠKE OVČARJE SLOVENIJE 1990. Pristojnost uporabe žiga in način njegove uporabe sta urejena z internimi pravili društva.

5. člen

Društvo ima svojo zastavo bele barve v velikosti 2x1 m, v zgornji polovici je znak društva in navpični napis Kinološko DNOS. Značka društva je enaka žigu društva. Znak društva je na prvi strani članske izkaznice.

6. člen

Društvo je član Kinološke zveze Slovenije (v nadaljevanju KZS). Društvo se lahko povezuje s sorodnimi organizacijami oziroma se včlanjuje v zveze ali združenja doma ali v tujini pod pogojem, da dejavnost te organizacije ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije, KZS ali Mednarodne kinološke zveze (v nadaljevanju FCI) ter s predpisi, ki urejajo področje zaščite živali. O tem odloča Upravni odbor društva.

7. člen

Člani društva uresničujejo svoje pravice in obveznosti na skupščini društva, sejah upravnega odbora, strokovnih organov, nadzornega odbora in v območnih enotah društva. V KZS in v drugih kinoloških organizacijah uresničujejo člani društva svoje pravice neposredno ali prek izvoljenih delegatov društva.

8. člen

Delovanje društva je javno.

O svojem delu društvo obvešča člane in širšo javnost prek sredstev javnega obveščanja, na sejah, z zapisniki, prek elektronskega medija z uradno spletno stranjo ali z izdajo internega glasila društva, z objavami v uradnem glasilu revije KZS - Kinolog ter z drugimi obvestili.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik društva.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

9. člen

Namen društva je dvigovati in širiti kinološko kulturo in uresničevati kinološko dejavnost in politiko, pospeševati njihovo namembnost ter združevati in povezovati lastnike, vzreditelje in ljubitelje nemškega ovčarja.

Društvo:

- prireja strokovna posvetovanja, predavanja, okrogle mize in pogovore o aktualnih problemih s področja kinologije;
- pospešuje zaščito pasme nemški ovčar v Republiki Sloveniji;
- skrbi za vzgojo strokovnega kadra društva;
- organizira mednarodna, državna in druga tekmovanja;
- organizira tečaje šolanja in preizkuse znanja vodnikov in psov;
- spodbuja člane k sodelovanju na prireditvah,
- organizira kinološke prireditve (ocenjevanja zunanosti, vzrejne preglede, razstave ipd.);
- opravlja strokovno delo na področju vzreje in vzrejne politike za potrebe svojih članov in državljanov na območju Republike Slovenije, v skladu s podeljenimi pooblastili KZS
- širi in propagira kinologijo v sredstvih javnega obveščanja;
- izdaja strokovne publikacije;
- pospešuje interese zaščite živali;
- spodbuja športna udejstvovanja s psom
- daje pobude in predloge za obravnavo in reševanje strokovnih vprašanj;
- ustvarja materialne pogoje za razvoj kinološke dejavnosti;
- skrbi za premoženje, za objekte v upravljanju, za vzdrževanje naprav in opreme, rekvizitov in za drugo lastnino društva.

10. člen

Temeljne naloge društva:

- združuje vzreditelje in ljubitelje nemškega ovčarja;
- organizacija tekmovanja šolanih psov;
- svetovanje na področju vzreje v skladu s podeljenimi pooblastili KZS;
- svetovanje na področju šolanja psov
- sodelovanje z veterinarskimi ambulantami;
- sodelovanje z ostalimi društvi, ki se ukvarjajo s kinološko dejavnostjo;
- skrb za svetovanje članom in vzrediteljem na področju šolanja;
- elektronski naslov za svetovanje;
- pospeševanje dela z mladimi;
- skrb za izobraževanje svojih članov;
- skrb za nabavo kinološke strokovne opreme ter literature;
- sodelovanje pri izdelavi pravnih predpisov, ki se nanašajo na področje kinologije;
- organizacija kinoloških prireditev na območju Republike Slovenije v svojem imenu;
- organizacija kinoloških prireditev (ocenjevanja zunanosti, vzrejni pregledi, tekmovanja šolanih športnih psov, razstave ipd.).

11. člen

KDNOS lahko, v skladu z veljavnimi predpisi opravlja pridobitno dejavnost, ki mora biti povezana z nameni in nalogami KDNOS, ter se lahko opravlja le v obsegu, potrebnem za doseganje ciljev in namenov društva. Dejavnost se razvrsti kot sledi:

- J58.140 Izdajanje revij in druge periodike – od tega izdajanje zloženek za nove lastnike čistopasemskih psov
- J58.190 Drugo založništvo – od tega izdajanje katalogov ob prireditvah društva (razstave in tekme).
- M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora – od tega reklamiranje sponzorjev na lastnih prireditvah.
- N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj – od tega organizacija razstav čistopasemskih psov, tekem športnih šolanih psov (šartnina, vstopnina).
- O84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah – od tega pomoč društvene sekcije reševalnih psov.
- P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije – izvajanje začetnih in nadaljevalnih tečajev šolanja vodnikov in psov.
- P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje – od tega usposabljanje vodnikov psov, organizacija predavanj za vzreditelje. .
- R93.120 Dejavnost športnih klubov – od tega dejavnosti športne kinologije, kot sta agility, rally obedience.
- R93.190 Druge športne dejavnosti – od tega pohodi in rekreacija s psi

12. člen

Društvo služi izključno za združevanje vzrediteljev in ljubiteljev ter nima nikakršnih političnih ali verskih namenov. Sredstva in izredni dohodki društva se uporabljajo le za izvajanje temeljne dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vse vodilne in strokovne funkcije so častnega značaja.

13. člen

Društvo lahko opravlja pridobitno dejavnost pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon in veljavni predpisi, v povezavi z nameni in cilji društva, in sicer kot dopolnilno dejavnost k nepridobitni dejavnosti društva.

14. člen

Društvo opravlja naslednje pridobitne dejavnosti:

- izdaja zloženke za nove lastnike čistopasemskih psov;
- izdaja kataloge ob društvenih prireditvah;
- reklamira sponzorje na lastnih prireditvah;
- organizira kinološke prireditve (razstave in tekme);
- pomaga s sekcijo reševalnih psov v primerih pogrešanih oseb, nesreč;
- organizira začetne in nadaljevalne tečaje poslušnosti psov za širšo javnost;
- izvaja usposabljanja vodnikov psov, organizira predavanja za vzreditelje, okrogle mize glede vzgoje, vzreje nemškega ovčarja ter ostalih sorodnih tem;
- izvaja dejavnosti športne kinologije, kot sta agility in rally obedience;
- organizira pohode s psi in tek s psi (canicross).

Kot dopolnilno dejavnost nepridobitni dejavnosti društva se šteje tista pridobitna dejavnost, ki skupaj z nepridobitno dejavnostjo sestavlja določeno storitev ali dosežek oziroma zagotavlja boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev društva. Vsa pridobitna dejavnost se mora izvajati po ceniku, ki ga potrди upravni odbor društva.

Za doseganje namena in ciljev društva lahko društvo na sodišču ustanovi gospodarsko družbo ali poveri opravljanje pridobitne dejavnosti društva drugim registriranim fizičnim in pravnim osebam na temelju zakupne ali sorodne pogodbe.

Dobiček, ustvarjen s pridobitno dejavnostjo, razporeja upravni odbor z veljavnimi sklepi. Dobiček se porabi za temeljno delovanje društva, za kritje materialnih stroškov, nabavo osnovnih sredstev potrebnih za delovanje društva in izobraževanje svojih članov.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene s tem statutom.

III. ČLANSTVO

15. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno in osebno.

Član društva lahko postane vsaka fizična oseba in pravna oseba, ki se ravna po statutu in izrazi željo postati član. V ta namen poda pisno pristopno izjavo. Član društva lahko postane fizična oseba, ki je vzreditelj ali ljubitelj pasme nemški ovčar, ima veselje do kinološkega dela, se zavzema za smotrno in organizirano delo v društvu, spoštuje odločitve organov društva in redno plačuje članarino. Vsi člani delujejo v društvu pod enakimi pogoji. V društvu so včlanjeni redni in častni člani. Član društva lahko postane tudi tujec kakor tudi pravna oseba. Pravno osebo v društvu zastopa 1 (ena) pooblaščenca oseba.

Pravice in dolžnosti pooblaščenih oseb pravnih oseb so enake kot iz 18. člena in 19. člena statuta društva. Pravice in dolžnosti tujca so enake rednim članom društva.

Če se v društvo včlani otrok do dopolnjenega 7 (sedmega) leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od 7 (sedmega) do dopolnjenega 15 (petnajstega) leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Pravice in dolžnosti mladoletnikov so enake kot iz 18. in 19. člena, razen, da ne volijo in so izvoljeni v organe društva.

16. člen

Nove člane sprejema Upravni odbor na podlagi prispelih pisnih pristopnih izjav. Upravni odbor ima pravico, da z obrazložitvijo zavrne željo po članstvu osebi, ki se želi včlaniti.

Oseba postane član društva, ko plača članarino ter prejme veljavno člansko izkaznico.

Članarina se plačuje do zadnjega dne v mesecu aprilu tekočega leta.

Višina članarine je v pristojnosti upravnega odbora in jo potrди skupščina.

17. člen

Članstvo se izkazuje z veljavno člansko izkaznico potrjeno s strani društva, v kateri je nalepljena znamkica KZS (ali društva) za tekoče leto. Član po plačani članarini prejme znamkico najpozneje v roku 30 (tridesetih) dni po pošti, ali osebno na sedežu društva.

Članska izkaznica ni veljavna, če znamkica KZS ni prilepljena na izkaznico.

18. člen

Častni član društva lahko postane fizična oseba in pravna oseba, ki se je s svojim delovanjem izkazala na področju kinologije ali pa fizična oseba, ki dolgoletno deluje v društvu. Častnega člana na predlog upravnega odbora potrди skupščina društva. Častni član ne plačuje članarine, ima pa, če je član društva, enake pravice in obveznosti kot ostali člani. Če častni član ni član društva, nima pravice voliti in biti izvoljen v organe društva.

Člani društva so lahko tudi ostali člani družine (družinski člani), pod pogoji iz 15. člena statuta društva. Pravice in dolžnosti družinskih članov so enake rednim članom.

19. člen

Pravice članov društva so, da:

- sodelujejo pri delu društva;
- volijo in so izvoljeni v organe društva;
- dajejo predloge organom društva pri delu in izpolnjevanju nalog;
- sodelujejo na prireditvah ter zastopajo društvo na prireditvah v Republiki Sloveniji in v tujini;
- za dosežene uspehe prejmejo nagrade in pohvale;
- so seznanjeni z delom društva in njegovih organov;

- imajo pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje društva;
- zahtevajo strokovno pomoč na vseh področjih kinološke dejavnosti;
- uporabljajo objekte, naprave in opremo društva;
- so upravičeni do strokovne pomoči pri vzreji, šolanju in strokovnem izpopolnjevanju.

20. člen

Obveznosti članov društva so, da:

- spoštujejo statut, pravilnike ter določbe in sklepe organov društva ter KZS in organizacij, v katere je društvo včlanjeno;
- da odgovorno opravljajo naloge, določene z delovnim načrtom društva, njegovih organov upravljanja ali strokovnih organov;
- da redno in v danih rokih plačujejo članarino in vse druge finančne obveznosti do kluba, saj neplačilo članarine in vseh drugih finančnih obveznosti 30 dni po njihovi zapadlosti pomenijo prenehanje članstva;
- pripomorejo k uresničitvi delovnega programa društva;
- varujejo ugled društva in društveno premoženje ter opuščajo vsakršno ravnanje, ki bi utegnilo škoditi društvu;
- skrbijo za ugled društva in slovenske kinologije nasploh;
- spoštujejo pravila o vzreji, vzrejnih pregledih, oceni zunanosti in delovnih izpitih;
- v primeru spremembe naslova le tega takoj javi društvu;
- upoštevajo določila Zakona o zaščiti živali;
- upoštevajo Pravilnik o zaščiti hišnih živali;
- za delo v organih društva člani ne prejemajo plačila.

21. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom, kadar oseba poda organu društva pisno izstopno izjavo;
- s črtanjem iz evidence, zaradi neizpolnjevanja obveznosti in neplačila članarine;
- z izključitvijo na podlagi sklepa disciplinske komisije;
- s smrtjo člana;
- s prenehanjem delovanja društva.

IV. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

22. člen

Upravni organi društva so:

- skupščina,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

Strokovni organi društva so:

- vzrejna komisija, ki deluje pod okriljem društva, v skladu s Pravilnikom o strokovnem delu KZS ter statutom KZS ter v skladu s podeljenimi pooblastili KZS
- komisija za šolanje,
- komisija za prireditve.

23. člen

Funkcionarji društva so:

- predsednik društva,
- podpredsednik društva,
- predsednik nadzornega odbora,
- predsednik disciplinske komisije,

- predsednik vzrejne komisije,
- predsednik komisije za šolanje,
- predsednik komisije za prireditve.

V. SKUPŠČINA

24. člen

Skupščina je najvišji organ društva in voli člane v druge organe društva. Sestavljajo jo vsi člani društva. Delovanje skupščine je javno. Lahko ima poslovnik o svojem delu.

25. člen

Skupščina je redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje predsednik enkrat letno, najpozneje do konca meseca aprila. Izredna skupščina se sklicuje na predlog predsednika, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva. Izredna skupščina sklepa samo o zadevi, zaradi katere je bila sklicana. Predsednik je dolžan sklicati izredno skupščino najpozneje en mesec po prejemu zahteve. V nasprotnem primeru lahko skliče izredno skupščino nadzorni odbor ali polovica članov društva. Vabilo za skupščino z dnevnim redom mora prejeti vsak član najmanj štirinajst dni pred dnevom, za katerega je skupščina sklicana. Objavi se ga lahko na uradni spletni strani in v reviji Kinolog, ali v internem glasilu društva, ali pa na oglasni deski na sedežu društva.

26. člen

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku navzočih najmanj polovica vseh članov. Če ob predvidenem začetku skupščina ni sklepčna, se začetek odloži za 30 (trideset) minut, nato je skupščina sklepčna, če je navzoča vsaj 1/3 članov društva. Sklepi skupščine so veljavni, če je zanje glasovala večina navzočih članov.

Glasovanje na skupščini je javno, če se ne določi drugače. Volitve predsednika, članov nadzornega odbora in disciplinske komisije so javne, razen če se določi drugače. Člani organov društva ne morejo glasovati o svoji nezaupnici.

27. člen

Če se na skupščini odloča o prenehanju delovanja društva morata za to glasovati najmanj 2/3 (dve tretjini) navzočih članov ter da je na skupščini navzoča najmanj polovica vseh članov.

28. člen

Skupščino odpre predsednik in jo vodi, dokler se ne izvoli delovno predsedstvo, ki nato nadaljuje z delom. Delovno predsedstvo sestavljajo 3 (trije) člani: predsednik in 2 (dva) člana. Nato se izvoli še zapisnikar ter 2 (dva) overovatelja zapisnika ter tričlansko verifikacijsko komisijo.

29. člen

Pristojnosti skupščine so, da:

- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut ter druge akte društva, ki so v njeni pristojnosti;
- sprejema disciplinski pravilnik;
- voli predsednika društva;
- voli člane upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije;
- voli člane v delovne organe;
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora in nadzornega odbora;
- odloča o spremembah v društvu, o spojitvi in o pripojitvi;
- odloča o pritožbah zoper odločbe disciplinske komisije;
- potrjuje letno poročilo o poslovanju za minulo leto;
- potrjuje finančni načrt za tekoče leto;
- razpravlja in sklepa o delu in poročilih vseh organov društva;
- sprejema delovni program društva;
- odloča o prometu nepremičnin, ki so v lasti društva;

- odloča o drugih zadevah, ki so v njeni pristojnosti ter
- odloča o prenehanju delovanja društva.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in 2 (dva) overovatelja.

VI. UPRAVNI ODBOR

30. člen

Upravni odbor je izvršilni organ skupščine in opravlja organizacijska, upravna, administrativna ter strokovno-tehnična dela. Upravni odbor za svoje delo odgovarja skupščini. Sestaja se najmanj dvakrat letno ali po potrebi. Člane upravnega odbora voli skupščina za dobo 4 (štirih) let, z možnostjo ponavljanja mandata.

31. člen

Upravni odbor sprejema sklepe z navadno večino navzočih članov. Upravni odbor je sklepčen, če je navzočih večina vseh članov.

32. člen

Upravni odbor sestavlja 9 (devet) članov, in sicer:

- predsednik društva,
- podpredsednik društva,
- tajnik društva,
- finančnik društva,
- predsednik komisije za vzrejo,
- predsednik komisije za šolanje
- predsednik komisije za prireditve,
- član,
- član.

V primeru izpraznjenih mest lahko upravni odbor v obdobju med dvema skupščinama deluje največ brez (dveh) članov.

Na seje so vedno vabljeni člani nadzornega odbora, ki pa nimajo pravice glasovanja.

33. člen

Upravni odbor zastopa in navzven predstavlja predsednik. V primeru njegove odsotnosti ga nadomešča podpredsednik. Če sta odsotna predsednik in podpredsednik, ju nadomesti pooblaščenec. Listine finančnega značaja podpisujeta predsednik ali finančnik, listine administrativne narave pa predsednik ali tajnik.

34. člen

Upravni odbor:

- pripravlja predloge in poročila o delu;
- predlaga člane v organe društva;
- pripravlja osnutke temeljnih in splošnih aktov;
- pripravlja predlog finančnega načrta in po njegovem sprejetju skrbi za njegovo uresničevanje;
- pripravlja letno poročilo o poslovanju;
- določa višino pristopnine in članarine ter cenik storitev društva;
- potrjuje letni koledar prireditev društva in skrbi za njegovo uresničevanje;
- obvešča članstvo in javnost o delu društva;
- odloča o sprejemu novih članov;
- odloča o črtanju iz evidence članstva zaradi neizpolnjevanja obveznosti in neplačila članarine;
- skrbi za dvig kinološkega znanja članov;
- skrbi za dvig ravni znanja strokovnih organov;
- upravlja s premoženjem društva;

- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov;
- predlaga in imenuje stalne in občasne komisije;
- imenuje podpredsednika, tajnika in finančnika društva;
- imenuje delegacijo, ki društvo zastopa pri KZS ali pri drugih organizacijah;
- skrbi za finančno-materialno poslovanje društva;
- odloča o pritožbah zoper sklepe strokovnega organa;
- predlaga odlikovanja društva in državna odlikovanja v KZS ali drugih organizacijah;
- opravlja druge naloge v skladu s tem statutom in z drugimi akti društva;
- neposredno skrbi za uresničevanje vseh ciljev in nalog društva.

Upravni odbor upravlja društvo v času med dvema skupščinama po smernicah, sprejetih na skupščini.

35. člen

Upravni odbor lahko za izvajanje določenih nalog imenuje občasne ali redne komisije, ki so mu za svoje delo neposredno odgovorne.

Naloge in število članov teh komisij so v njegovi pristojnosti.

Občasne ali redne komisije so:

- statutarna komisija,
- volilna komisija,
- komisija za šolanje
- komisija za prireditve,
- komisija za priznanja,
- strokovna komisija.

Vsaka komisija ima 3 (tri) do 5 (pet) članov.

Predsednika komisije določijo člani komisije med seboj.

Mandatna doba občasnih komisij traja, dokler določene naloge, zaradi katerih so bile ustanovljene, niso opravljene, ali s sklepom upravnega odbora, če je le-ta mnenja, da komisije svojih nalog ne opravljajo dobro.

Njihove seje so sklepčne, če je navzoča večina članov, sklepe pa sprejemajo z navadno večino navzočih članov.

36. člen

Statutarna komisija je tričlanska; njene naloge so:

- priprava sprememb statuta;
- priprava ostalih upravnih aktov in pravil;
- pomoč ostalim komisijam pri sestavi njihovih pravilnikov in poslovnikov.

Volilna komisija je tričlanska; njene naloge so:

- vodi volilni postopek;
- najmanj 30 dni pred potekom mandata članov vseh organov razpiše volitve ter opravlja naloge, ki so navedene v poglavju Volitve organov.

Komisija za prireditve je tričlanska ali petčlanska; njene naloge so:

- upravnemu odboru predlaga koledar prireditev za naslednje leto;
- pripravi in izvede vse potrjene prireditve društva;
- opravlja druge naloge, za katere jo pooblasti upravni odbor.

Komisija za priznanja je tričlanska; njene naloge so:

- zbira predloge za podelitev društvenih priznanj;
- svoje zaključke da v potrditev upravnemu odboru;
- sestavi pravilnik o priznanjih in ga posreduje v potrditev upravnemu odboru.

Komisija za šolanje je tričlanska; njene naloge so:

- organizira izobraževanja za člane na področju šolanja psov
- nudi strokovno pomoč lastnikom NO
- organizira in opravlja preizkušnje šolanih psov
- vodi evidence opravljenih izpitov
- predlaga pogoje za udeležbo na mednarodnih tekmovanjih in reprezentanco KDNOS

37. člen

Preklic ali sprememba sklepa upravnega odbora je mogoča z več kot polovico glasov na skupščini.

VII. PREDSEDNIK DRUŠTVA

38. člen

Predsednik društva je predsednik upravnega odbora in je zakoniti zastopnik društva. Predsednika voli skupščina za dobo 4 (štirih) let, z možnostjo ponavljanja mandata. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in skupščini društva.

Pristojnosti in naloge predsednika so:

- predstavljanje in zastopanje društva doma in v tujini;
- sklic skupščine;
- zastopanje društva v javnem in pravnem prometu;
- podpis pogodb s pravnimi in fizičnimi osebami;
- skrb za izvrševanje sklepov skupščine, upravnega odbora in vseh ostalih organov in komisij;
- skrb za izvajanje in spoštovanje pričujočega statuta in vseh drugih splošnih in strokovnih aktov društva;
- sklicevanje in vodenje sej upravnega odbora društva;
- predlaganje zamenjav članov v organih društva;
- sklicevanje prve seje vseh ostalih organov društva ter stalnih in občasnih komisij;
- predlaganje članov za organe društva na skupščini.

VIII. PODPREDSEDNIK, TAJNIK, FINAČNIK

39. člen

Predsednik društva lahko pooblasti podpredsednika društva, da v njegovi odsotnosti opravlja vse pristojnosti in naloge, ki so navedene v 37. členu.

Tajnik društva vodi zapisnike društva, pripravlja dokumente društva, opravlja administrativna dela društva.

Finančnik društva skrbi za denarna sredstva društva pripravlja finančne dokumente društva.

Za svoje delo so odgovorni zastopniku društva, upravnemu odboru društva in enkrat letno pisno poročajo skupščini društva.

IX. NADZORNI ODBOR

40. člen

Člane nadzornega odbora voli Skupščina za dobo 4 (štirih) let, z možnostjo ponavljanja mandata. Nadzorni odbor je sestavljen iz 3 (treh) članov, ki iz svoje sredine izvolijo predsednika.

41. člen

Naloga nadzornega odbora je, da spremlja delo upravnih in strokovnih organov društva v času med dvema skupščinama in vrši stalen nadzor nad finančno-materialnim in strokovnim poslovanjem društva ter nad razpolaganjem s premoženjem društva.

V primeru nepravilnosti je nadzorni odbor dolžan predlagati ukrepe za odpravo le-teh. Nadzorni odbor je odgovoren skupščini in ji mora pisno poročati o svojem delu. Nadzorni odbor v poročilu o opravljenem finančnem in materialnem poslovanju društva poda oceno, ali so bili presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za uresničevanje namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti društva.

42. člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so navzoči vsi 3 (trije) člani in če zanje glasujeta vsaj 2 (dva) člana. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej upravnega odbora, vendar brez pravice glasovanja.

X. DISCIPLINSKA KOMISIJA

43. člen

Člane disciplinske komisije voli skupščina za dobo 4 (štirih) let z možnostjo podaljšanja mandata. Sestavljajo jo 3 (trije) člani in 2 (dva) nadomestna člana. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Disciplinska komisija se sestaja po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva. Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

44. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- nespoštovanje statuta, drugih aktov in sklepov društva;
- nespoštovanje in kršenje strokovnih določil KDNOS, KZS in FCI;
- nespoštovanje Zakona o zaščiti živali;
- nespoštovanje Pravilnika o zaščiti hišnih živali;
- širjenje neresnice o delovanju društva in o članih društva;
- nespodobno obnašanje na kinoloških prireditvah;
- ukvarjanje s preprodajo psov;
- vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese ali ugled društva;
- žaljenje ali klevetanje članov društva;
- povzročanje materialne škode društvu;

O disciplinskih prestopkih odloča na prvi stopnji Disciplinska komisija, na drugi stopnji pa skupščina društva. Odločitev skupščine je dokončna.

45. člen

Disciplinska komisija lahko izreče članom naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev,
- varstveni ukrep.

Natančnejše določbe glede disciplinske odgovornosti ali kazni in poteka disciplinskega postopka ter pritožbenega postopka zoper odločbe disciplinske komisije so opredeljene v disciplinskem pravilniku.

46. člen

Vsak član društva ima pravico v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve pred sodiščem izpodbijati odločitve organov društva, ki so bile sprejete v nasprotju z zakonom ali s temeljnim ali z drugim splošnim aktom društva. Enako pravico ima tudi oseba, ki ji je bila prošnja za sprejem v članstvo zavrnjena.

Izpodbijanje odločitev organov društva pred sodiščem ni dopustno, če pred tem ni bilo izkoriščeno pravno sredstvo iz 45. člena.

XI. VOLITVE ORGANOV DRUŠTVA

47. člen

Volilni postopek vodi občasna Volilna komisija, ki je 3 (tri) članska. Predsednika volilne komisije izvolijo člani sami na prvi seji.

Volilna komisija razpiše volitve organov društva na uradni spletni strani društva vsaj 30 (trideset) dni pred iztekom mandata dosedanjim članom organov društva in ob tem pozove vse člane društva, da lahko vsak član kandidira za člana v organe društva.

48. člen

Naloge volilne komisije po razpisu volitev so:

- opravlja kandidacijske postopke pri članih;
- sprejema izjave kandidatov o njihovi kandidaturi;
- pripravi kandidacijske liste;
- opravlja vsa druga dela, ki so potrebna za zakonit in nemoten potek volitev v organe društva.

49. člen

Ob razpisu volitev volilna komisija na uradni spletni strani objavi poziv vsem članom za volitve predsednika društva, člane nadzornega odbora in člane disciplinske komisije.

Status mandatarja pridobi polnoletni član društva, ki ima poravnane obveznosti do društva in pravočasno predloži svoje soglasje in kandidaturo za mandatarja. Kandidat za mandatarja mora svoj pisni program dela za naslednje mandatno obdobje predstaviti na skupščini društva. Volitve se izvedejo po predstavitvi programov vseh kandidatov za mandatarja.

V primeru, da v predpisanem roku noben član društva ni vložil kandidature za naslednje mandatno obdobje, se volilni postopek ponovi.

50. člen

Lista kandidatov se oblikuje po abecednem redu. Glasovanje poteka s pomočjo glasovnic. Veljavna glasovnica je tista, na kateri je obkrožena številka le pred enim kandidatom posameznega organa. Kandidat za mandatarja, ki pridobi več kot polovico glasov navzočih članov, pridobi status mandatarja.

51. člen

V primeru, da noben kandidat za mandatarja ne pridobi večine glasov vseh navzočih članov društva, se 2 (dva) kandidata, ki sta dobila največje število glasov, uvrstita v drugi krog volitev, glasovanje pa se ponovi.

52. člen

Mandatar mora takoj po svoji izvolitvi na skupščini predstaviti vse kandidate za člane upravnega odbora. O celotni listi kandidatov po njihovi predstavitvi odloča skupščina z javnim glasovanjem. V primeru neizvolitve celotne liste kandidatov za člane upravnega odbora Skupščina na isti seji glasuje o vsakem posameznem kandidatu posebej.

Mandatar kandidata za člana upravnega odbora, ki na skupščini ne pridobi potrebne večine glasov za svojo izvolitev, lahko nadomesti z drugim kandidatom, ali pa istega kandidata ponovno predlaga v izvolitev. Po izvolitvi celotnega upravnega odbora mandatar nastopi funkcijo predsednika društva.

53. člen

Člane organov društva voli skupščina za dobo 4 (štirih) let z možnostjo ponovne izvolitve.

Predsednik društva mora sklicati konstitutivne seje vseh upravnih in strokovnih organov društva najpozneje v 30 dneh po dnevu konstitutivne seje upravnega odbora, katera pa mora biti sklicana najpozneje 15 (petnajst) dni po izvolitvi.

54. člen

Volitve članov nadzornega odbora in disciplinske komisije potekajo vzporedno z volitvami predsednika in s potrditvijo upravnega odbora društva in strokovnih komisij društva.

V nadzorni odbor in v disciplinsko komisijo so izvoljeni tisti kandidati, ki so prejeli največje število glasov navzočih članov.

XII. GLASOVANJE O NEZAUPNICI UPRAVNEMU ODBORU IN SKUPŠČINSKIM KOMISIJAM TER ODBOROM

55. člen

Skupščina ali nadzorni odbor lahko z najmanj polovico glasov vseh svojih članov upravnemu odboru postavi vprašanje nezaupnice, če upravni odbor ne izvaja sklepov skupščine ali ne dosega ciljev iz zastavljenega programa dela.

- Upravnemu odboru nezaupnico lahko izglasuje skupščina.
- Če je nezaupnica izglasovana predsedniku društva se šteje, da je nezaupnica izglasovana celotnemu upravnemu odboru.
- Po prejemu zahteve za glasovanje o nezaupnici skupščina zahtevo z vsemi prilogami pošlje upravnemu odboru v odgovor.
- Upravni odbor lahko v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu zahteve za glasovanje o nezaupnici na navedbe v zahtevi pisno odgovori.
- V roku 30 (tridesetih) dni po prejemu zahteve za glasovanje o nezaupnici predsednik društva skliče sejo skupščine, kjer se izvede glasovanje o zahtevi za nezaupnico.

56. člen

V primeru izglasovane nezaupnice upravnemu odboru predsednik društva v roku 3 (treh) dni imenuje Volilno komisijo, ki razpiše nadomestne volitve. Do imenovanja novih članov upravnega odbora dosedanji člani upravnega odbora opravljajo vse nujne naloge, z izvršitvijo, katerih ni mogoče odlašati ali bi jih bilo mogoče odlašati le z nesorazmernimi posledicami.

57. člen

Po enakem postopku je lahko nezaupnica izglasovana tudi posameznemu članu upravnega odbora. V primeru izglasovane nezaupnice posameznemu članu upravnega odbora predsednik društva na sami skupščini predlaga v izvolitev nadomestnega kandidata za člana upravnega odbora.

58. člen

Enak postopek velja tudi v primeru postopka glasovanja o nezaupnici komisijam in odborom.

XIII. SPLOŠNI IN STROKOVNI AKTI

59. člen

Splošni akti društva so:

- statut,
- disciplinski pravilnik,
- pravilniki komisij,
- poslovniki vseh upravnih in strokovnih organov,
- finančni pravilnik.

Akti društva ne smejo biti v nasprotju s statutom društva in usklajeni v roku 9 mesecev po registraciji spremembe statuta društva. Strokovni pravilniki predstavljajo sestavni del statuta.

XIV. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

60. člen

Društvo lahko pridobiva za svojo dejavnost naslednja finančna sredstva:

- vpisnina in članarina;
- z opravljanjem temeljne dejavnosti ter materialnih pravic;
- iz organizacije kinoloških prireditev;
- prihodki od pridobitne dejavnosti društva;
- z darili in volili;
- prispevki donatorjev in sponzorjev;
- prihodki od premičnih stvari in nepremičnih stvari društva;
- iz javnih sredstev in
- iz drugih virov.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje temeljne dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njihove člane je nična.

61. člen

Premoženje društva so vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in kot take vpisane v knjigovodsko knjigo društva in v zemljiško knjigo na sodišču. Društvo kot dober gospodar upravlja in gospodari s premoženjem, s katerim razpolaga. S premoženjem društva upravlja upravni odbor društva.

62. člen

Materialno in finančno poslovanje morata biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva ter z veljavnimi predpisi o računovodstvu. Finančno poslovanje se opravlja preko bančnega računa pri NLB. Društvo vodi poslovne finančne knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva. Podatki se izkazujejo v skladu z računovodskim standardom za društva. Poročilo o poslovanju, ki ga obravnava in sprejme najvišji organ društva, mora prikazati resnično stanje o premoženju in poslovanju društva.

63. člen

Finančne in materialne knjigovodske listine društva podpisujeta predsednik in finančnik društva. V zvezi s svojim delom sta odgovorna za pravilnost, resničnost in zakonitost podatkov teh listin.

64. člen

Društvo lahko na podlagi pisne privolitve posameznikov vodi:

- evidenco članstva,
- evidenco plačanih članarin,
- evidenco priznanj, pohval in drugih nagrad,
- evidenco uvrstitev posameznih članov v državnih tekmovanjih idr.

Z osebni podatki iz evidenc v imenu kluba ravna upravni odbor.

Upravni odbor mora osebne podatke zbrane v evidencah hraniti in obdelovati v skladu z zakonom, ki določa varovanje osebnih podatkov. Predsednik društva je odgovorna oseba za varovanje osebnih podatkov.

V skladu s pisnim soglasjem posameznikov lahko klub za potrebe delovanja društva in zvez, v katere je društvo vključeno izmenjuje tudi z drugimi subjekti.

XV. PRENEHANJE DRUŠTVA

65. člen

Društvo preneha z delom po volji članov, s spojitvijo, s pripojitvijo, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja in po samem zakonu. O prenehanju društva odloči skupščina z dvotretjinsko večino, če je navzočih najmanj polovica vseh članov. V sklepu o prenehanju društva se določi sorodno društvo, zavod, ustanovo, lokalno skupnost ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva, ki preneha. O prenehanju zastopnik društva v 30 (tridesetih) dneh obvesti pristojni organ, ki vnese zaznambo v register društev in izda ustrezno odločbo. Premoženje društva se v primeru prenehanja po poravnavi prenese na Kinološko zvezo Slovenije. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

XVI. PREHODNE IN KONČNE ODLOČBE

66. člen

Ta Statut lahko spreminja in dopolnjuje skupščina po postopku, ki velja za njegov sprejem.

67. člen

S sprejetjem tega statuta na skupščini Kinološkega društva za nemške ovčarje Slovenije, dne **23.05.2015**, prenehajo veljati vse predhodne določbe statuta z dne 14.03.2011.

Ta statut stopi v veljavo z dnem, ko je sprejet na redni skupščini in ga overi pristojni upravni organ.

Alojzij Golob l.r.
predsednik KDNOS